

POSGA - 18 - Treinamentos, Exercícios de Simulados

Informações da Página							
Versão	Autor do Documento	Revisada Por	Data da Revisão	Aprovada Por	Data da Aprovação	Impressão feita por	Data da Impressão
4	PEDRO ALDO SANTOS	PEDRO ALDO SANTOS	14/01/2023	PEDRO ALDO SANTOS	14/01/2023	Isadora Bonello	19/05/2023

Página Original Importada: Procedimento Operacional SGA 18				
Código	Versão	Autor do Documento	Aprovada Por	Data da Aprovação
POSGA 18	3	MARIA ADELAIDE TAVARES DOS SANTOS	PEDRO ALDO SANTOS	14/09/2022



Procedimento Operacional do Sistema de Gestão Ambiental

“Proibido reproduzir cópias - Impressão controlada pela Gerência do Meio Ambiente”

POSGA - 18 - Treinamentos, Exercícios de Simulados**1. OBJETIVO**

Identificar e promover os treinamentos, exercícios e simulados que competem às atividades do CEATE.

2. ÁREA DE APLICAÇÃO

Toda a equipe do CEATE.

3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

PEI – Plano de Emergência Individual
 PCE – Plano de Controle de Emergências
 PGR – Programa de Gerenciamento de Riscos
 PAM – Plano de Auxílio Mutuo
 PA/POSS – Plano de Área do Porto Organizado de São Sebastião.

4. DEFINIÇÕES

Treinamento: Treinamento interno realizado pelo CEATE ou externo realizado por terceiros;

Simulado: Treinamento prático para o atendimento a uma emergência.

Simulado Tabletop: Simulado de mesa realizado pela equipe CEATE.

Exercícios: Atividade pratica conduzida pela equipe do CEATE.

Integração: Integrar o funcionário sobre o ambiente de trabalho.

5. PROCESSOS**5.1 LEVANTAMENTO DAS NECESSIDADES DE TREINAMENTO**

De forma a garantir que as competências sejam alcançadas, as necessidades de treinamento devem ser definidas pelo Coordenador do CEATE através do Cronograma de Treinamentos e Simulados - RE-OP-PORTOSS-CEATE-CTS e repassado ao Fiscal/Gestor de contrato para aprovação.

5.2 REGISTRO DE EXERCÍCIOS, TREINAMENTOS E SIMULADOS

Para registro dos treinamentos e simulados deverão ser preenchido o formulário RE-OP-PORTOSS-CEATE-RTS – Registro de Treinamentos e Simulados. Após os treinamentos ou simulados, deverá haver a reunião Pós-Treinamento/Simulado com o objetivo de identificar os pontos positivos e negativos pontuados pelas equipes envolvidas e descritas no Plano de Ação CEATE - RE-OP-PORTOSS-CEATE-PAC.

Os Órgãos Externos que realizarem avaliação dos exercícios simulados devem registrar suas ações no Caderno de Avaliação que é entregue pelo CEATE.

Para registro dos exercícios, deverão constar no Relatório Diário de Operação – RDO e registro fotográfico.

6. EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Para exercer as atividades do CEATE, há um cronograma de treinamentos, exercícios e simulados, baseados nos cenários desenvolvidos no PEI, PCE, PGRPAM e PA/POSS com programação anual. Este cronograma é atualizado mensalmente para confirmação das atividades realizadas.

A partir do Cronograma de Treinamentos e Simulados -RE-OP-PORTOSS-CEATE-CTS, elabora-se o Planejamento de Treinamento e Simulado- RE-OP-PORTOSS-CEATE-PTS, com o intuito de realizar o levantamento de necessidade de recursos tais como: materiais, equipamentos, veículos, embarcações e pessoas.

Os treinamentos serão teóricos, podendo ser realizados internamente pelo CEATE ou externo por outras instituições.

Os exercícios simulados serão práticos podendo ser complexos, quando necessitar de mobilização de recursos, ou podem ser simples, sendo executado pelos operadores de plantão a depender do seu nível. Quando houver simulado de emergência nível 1, a emergência é contida com recursos locais do CEATE, do Operador Portuário ou responsável pela atividade que deu origem a emergência. No nível 2, há necessidade de auxílio externo (Corpo de Bombeiros, Defesa Civil, Grupo Ação Civil, Serviços de Atendimento Móvel de Urgência e outros). Simulado de emergência de nível 3, necessita de apoio de outras instalações dentro da área do Porto Organizado de São Sebastião, por meio do acionamento do Plano de Ajuda Mutua-PAM e/ou Plano de Área do Porto Organizado de São Sebastião PA/POSS.

Todos os treinamentos internos deverão ser registrados com Lista de Presença.

Os simulados deverão ser registrados no formulário de Registro de Treinamento e Simulados (RE-OP-PORTOSS-CEATE-RTS), na Lista de Presença, Formulário de Avaliação e conter registro fotográfico.

Para validação de treinamentos externos, são considerados os certificados e as listas de presença.

Para avaliação dos simulados, os Órgãos externos recebem um Formulário de Avaliação para registro de sua análise crítica.

Após a prática dos Treinamentos e Simulados, elabora-se o Registro de Treinamentos e Simulados – RE-OP-PORTOSS-CEATE-RTS, para evidência das atividades realizadas. Posteriormente serão enviadas à Cia Docas que farão a avaliação e irão (caso necessário) incluir comentários e enviarão para nova correção por parte do CEATE. A partir da aprovação, executa-se o plano de ação – RE-OP-PORTOSS-CEATE-PAC, que é acompanhado e atualizado pelo Coordenador.

7. ATRIBUIÇÕES E RESPONSABILIDADES

Coordenador do CEATE

- Atualizar o cronograma e validar as atividades executadas;
- Realizar o planejamento das atividades;
- Elaborar o Registro de exercícios, treinamentos e simulados;
- Elaborar e controlar o Plano de Ação, conforme registro RE-OP-PORTOSS-CEATE-PAC

Líder de Operação

- Treinar os colaboradores nos procedimentos pertinentes a sua função.

Operadores

- Executar com responsabilidade o cronograma de treinamentos, exercícios e simulados;
- Entregar ao setor administrativo uma cópia dos certificados dos cursos realizados, para atualização e arquivamento no cadastro;

Administrativo

- Realizar a Integração para início de trabalho;
- Atualizar a Matriz de Capacitação;
- Colaborar para a atualização do cronograma mensal para validação das atividades executadas;
- Arquivamentodas listas de presença (meio físico e meio eletrônico);

8.REGISTROS

Identificação			Distribuição / Acesso / Uso	Indexação / Recuperação	Armazenamento e Preservação	Tempo Mínimo de Retenção
Nomenclatura	Sigla	Revisão	(Depto)	(Forma)	(Forma)	(Período)
Registro de Treinamentos e Simulados	RTS	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos
Cronograma de Treinamentos e Simulados	CTS	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos
Planejamento de Treinamentos e Simulados	PTS	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos
Lista de Presença	LP	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos
Plano de Ação CEATE	PAC	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos
Formulário de Avaliação	FA	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos
Registro do Exercício Simulado Geral	RESG	1	CEATE	Ordem de data	Físico	3 anos

9. SUMÁRIO DE REVISÕES

Rev.	Data	DESCRIÇÃO E/OU ITENS REVISADOS
00	13/05/2015	Emissão Original
01	11/01/2016	Atualização dos formulários RE-ADM-ES – Registro de exercícios simulados e RE-ADM-PTES – Planejamento de treinamentos e exercícios simulados.
02	10/04/2017	Atualização do procedimento para atendimento operacional PSGI-ADM-0304 passando a ser POSGA-OP-PORTOSS-CEATE-TES-0107 – Procedimento Operacional Treinamentos, Exercícios e Simulados. Exclusão dos formulários administrativos de Avaliação de Treinamento; Item 4. Separação dos itens Simulados, treinamentos e exercícios de acordo com suas definições;
03	27/12/2017	Inclusão do Registro do Exercício Simulado Geral
04	14/01/2023	Inclusão da tabela de registros no item 8. REGISTROS

- PROIBIDO REPRODUZIR – CÓPIA CONTROLADA PELO EMISSOR